

CONCOURS ITRF 2020

INTITULE DU POSTE

Secrétaire - gestionnaire du laboratoire ADEF

Corps : Technicien - TECH

Nature du concours : Interne

BAP : J – Gestion et pilotage

Famille professionnelle : Administration et pilotage

Emploi type : Technicien(ne) en gestion administrative – J4C42

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : Ecole Supérieure du Professorat et de l'Éducation – Campus Etoile – Site Saint-Jérôme - Marseille

Activités principales

- Participer à la gestion administrative, financière et/ou des ressources humaines du laboratoire ADEF
- Instruire les dossiers en vérifiant la régularité juridique, administrative et financière et en appliquant les procédures dédiées
- Collecter et contrôler les pièces justificatives nécessaires aux opérations de gestion
- Classer et archiver les pièces et justificatifs d'opérations financières
- Procéder aux opérations d'engagement et de liquidation
- Suivre les crédits par type de dépenses ou d'opérations ou par structure
- Assurer l'accueil physique et téléphonique des interlocuteurs internes et externes
- Gérer les agendas et contrôler les échéances
- Organiser, alimenter, mettre à jour des bases de données relatives à la gestion et en effectuer le suivi
- Alimenter des tableaux de bord, faire des extractions dans les systèmes d'information administratif, financier et/ou ressources humaines
- Assurer le soutien logistique (locaux, matériels, fournitures) de l'activité du laboratoire, de manifestations (conférences, réunions, séminaires, colloques...)
- Répondre aux demandes d'informations des autres services et de l'extérieur
- Sélectionner et diffuser de l'information en interne et en externe

Positionnement hiérarchique

Le/la secrétaire-gestionnaire du laboratoire ADEF exerce son activité sous l'autorité de la Responsable du Pôle Recherche et Coopérations Internationales en Education de l'ESPE.

Compétences requises

- Connaissance :
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Modes de fonctionnement des administrations publiques
- Politiques, dispositifs et procédures propres au champ d'intervention
- Environnement et réseaux professionnels
- Finances publiques et marchés publics
- Règles et techniques de la comptabilité
- Systèmes d'information budgétaires et financiers
- Techniques d'élaboration de documents
- Techniques de communication
- Langue anglaise : A1 à A2 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences opérationnelles :

- Savoir organiser et gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Savoir rendre compte
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Mettre en œuvre des procédures et des règles
- Analyser les données comptables et financières
- Appliquer des règles financières
- Assurer le suivi des dépenses et des recettes
- Exécuter la dépense et la recette
- Travailler en équipe
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notamment SifacWeb)
- Mettre en œuvre une démarche qualité

Compétences comportementales :

- Sens de l'organisation
- Sens de la confidentialité
- Rigueur / Fiabilité
- Sens relationnel

Environnement et contexte de travail

L'ÉSPÉ est une composante d'Aix-Marseille Université qui forme les étudiants aux métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation (Master MEÉF), qui développe la recherche en éducation et promeut la coopération internationale dans ce domaine. Elle est implantée sur quatre sites, à Marseille, Aix-en-Provence, Avignon et Digne-

les-Bains et accueille plus de 3 000 étudiants. Elle est également prestataire de la formation continue dans l'académie d'Aix-Marseille.

Dans un contexte essentiel de structuration de la recherche en éducation et notamment de construction des articulations recherche-formation-terrain, le pôle RCIE intervient en soutien aux équipes de chercheurs de l'École et répond aux appels d'offres nationaux et internationaux publiés dans ce domaine.

Le laboratoire ADEF (Apprentissage, Didactique, Evaluation, Formation) est une équipe d'accueil d'Aix-Marseille Université. Les recherches conduites visent à accroître la compréhension des systèmes d'enseignement et/ou de formation, plus particulièrement des effets des décisions politiques et de l'appréciation de leur efficacité, dans les organisations de formation professionnelle des enseignants et/ou des formateurs et au travers des interactions élève (formé), enseignant (formateur) et savoir.

